
Contenido

Nota para el usuario vii

Antes de comenzar xi

- Documentación de Microsoft Excel xii
- Servicios de apoyo técnico de Microsoft xv

1 Introducción a Microsoft Excel 1

- Requisitos del sistema 2
- Instalación de Microsoft Excel 2
- Inicio de Microsoft Excel 4
- Qué hacer después 7

2 Aprendizaje de Microsoft Excel 9

- Uso de las guías didácticas (sólo para Microsoft Excel para Windows) 11
- Uso de la Ayuda 13
- Uso de la documentación de Microsoft Excel 20
- Elección de comandos en Microsoft Excel 21
- Trabajo dentro de la ventana de Microsoft Excel 27

3 Novedades en la versión 4.0 35

- Acerca de la versión 4.0 37
- Cambios en la documentación 37
- Nuevas características fáciles de usar 38
- Nuevas características para dar formato y de presentación 41
- Nuevas características de análisis 42
- Nuevas características de impresión 42
- Nuevas características para gráficos 43
- Nuevas características para bases de datos 44
- Nuevas características de personalización y automatización 44
- Nuevas características para usuarios de Lotus 1-2-3 46
- Nuevos comandos para hojas de cálculo 47
- Comandos para hojas de cálculo modificados 49
- Nuevos comandos para gráficos 53
- Intercambio de archivos de Microsoft Excel 53
- Características de apoyo técnico del producto 55

- 10 Análisis y preparación de informes con información de una base de datos 337**
- Introducción de criterios para buscar registros 338
 - Búsqueda de registros 348
 - Extracción de registros 351
 - Eliminación de registros 354
 - Uso de funciones para base de datos 356
 - Presentación de la información de bases de datos en tablas sinópticas 357
 - Control de ventas: un ejemplo de base de datos 367
- 11 Trabajo con múltiples documentos de Microsoft Excel 369**
- Copia de datos utilizando el Portapapeles 371
 - Vinculación de hojas de cálculo de Microsoft Excel 372
 - Consolidación de datos de hojas de cálculo múltiples 384
 - Edición de hojas de cálculo en grupo 394
 - Transferencia de documentos con Microsoft Mail 401
- 12 Creación de un gráfico 405**
- Creación de un gráfico nuevo 406
 - Cambio del tipo o formato del gráfico 420
 - Control de la manera en que Microsoft Excel traza una serie de datos del gráfico 437
 - Creación de un gráfico superpuesto 442
- 13 Edición de gráficos 447**
- Apertura de un gráfico ya existente 448
 - Selección de elementos en un gráfico 449
 - Adición, edición y eliminación de series de datos del gráfico 452
 - Eliminación de un gráfico 465
- 14 Formato de un gráfico 467**
- Adición, eliminación y formato del texto de un gráfico 469
 - Adición, eliminación y formato de la leyenda de un gráfico 478
 - Adición, eliminación y formato de los ejes de un gráfico 482
 - Adición, eliminación y formato de las líneas de división de un gráfico 487
 - Adición, eliminación y formato de una flecha del gráfico 490
 - Formato de marcadores de datos de un gráfico 492
 - Formato del área de trazado de un gráfico 500
 - Formato de la presentación de un gráfico tridimensional 502
- 15 Trabajo con objetos gráficos 507**
- Dibujo de líneas y formas 509
 - Trabajo y asignación de formato a objetos gráficos 513
 - Eliminación de un objeto gráfico 527
 - Creación de imágenes de gráficos y hojas de cálculo 528
 - Intercambio de gráficos con otras aplicaciones 530
 - Creación de una proyección de fotos con Microsoft Excel 535

16 Impresión 543

- Configuración de la impresora 544
- Impresión de documentos 545
- Configuración de páginas 548
- Presentación preliminar de las páginas 554
- Impresión de informes 560

17 Uso del teclado con Microsoft Excel 563

- Comprensión del funcionamiento de los métodos abreviados con el teclado 564
- Referencia de métodos abreviados con el teclado 565
- Resumen de métodos abreviados para comandos y barras de herramientas 578
- Procedimientos con el teclado 584

Index 593

Contenido

Nota para el usuario v

Servicios de apoyo técnico de Microsoft ix

1 Análisis y cálculo de una hoja de cálculo 1

Proyección de cifras utilizando una tabla de datos 2

Creación de una tabla de búsqueda 11

Uso de la iteración para resolver una fórmula de referencia circular 13

2 Ejecución de análisis de probabilidad Y si... en un modelo de hoja de cálculo 17

Métodos para analizar datos de hojas de cálculo 19

Creación de un modelo de hoja de cálculo 19

Uso de escenarios para analizar datos 28

Búsqueda del valor que resuelve una fórmula 35

Aprendizaje del uso de Solver de Microsoft Excel 36

Trabajo con Solver de Microsoft Excel 43

Uso de hojas de cálculo de muestra para Solver de Microsoft Excel 70

3 Intercambio de datos con otras aplicaciones 77

Intercambio de datos utilizando el Portapapeles 79

Vinculación con otras aplicaciones 81

Creación de publicaciones y suscripciones en Microsoft Excel para Macintosh 91

Incrustación de datos, gráficos y otros objetos 97

Intercambio de documentos con otras aplicaciones 100

4 Personalización de Microsoft Excel 107

Presentación y personalización de barras de herramientas 108

Resumen de herramientas 120

Personalización de herramientas individuales 142

Personalización del área de trabajo 148

Creación de una paleta de colores personalizada 151

Manejo de funciones y comandos automáticos 155

5 Creación y uso de funciones personalizadas para hojas de cálculo 163

Diseño de una función personalizada 164

Escritura de una función personalizada 169

Uso de una función personalizada 171

- 6 Automatización de tareas con macrocomandos 175**
 Grabación de un macrocomando 176
 Ejecución de un macrocomando 179
 Creación y apertura de una hoja de macros 181
 Asignación de un macrocomando a un botón, una herramienta u otro objeto gráfico 183
- 7 Diseño y escritura de un macrocomando 191**
 Diseño de un macrocomando 192
 Escritura de un macrocomando 195
 Hacer que un macrocomando responda a condiciones variables 199
 Uso de referencias y tipos de datos en un macrocomando 205
 Comprobación de un macrocomando 209
 Aceleración o retardo de un macrocomando 213
- 8 Creación de una aplicación personalizada 215**
 Desarrollo de una aplicación personalizada 217
 Creación de una macro que se ejecute automáticamente 218
 Creación de un cuadro de diálogo personalizado 221
 Uso de un cuadro de diálogo personalizado en un macrocomando 230
 Creación de un comando personalizado 242
 Creación de un menú personalizado 246
 Creación de una barra de menú personalizada 249
 Creación de una barra de herramientas personalizada 250
 Creación de un tema de Ayuda personalizado 252
 Creación de funciones y macrocomandos automáticos 253
 Uso de bibliotecas de vínculos dinámicos (DLL) y recursos de códigos 256
 Creación de una hoja internacional de macros 258
 Uso del intercambio dinámico de datos (DDE) en macrocomandos 261
- Apéndice: Especificaciones 269**
 Área de trabajo de la aplicación 270
 Hojas de cálculo y hojas de macros 270
 Libros de trabajo 272
 Gráficos 272
 Intercambio de datos 273
 Desarrollo de aplicaciones 274

Índice 275

Contenido

Nota para el usuario v

Bienvenido ix

Si no tiene experiencia con las funciones ix

Si ya tiene experiencia con las funciones ix

Acerca de las funciones x

Categorías de funciones x

Funciones para hojas de cálculo xi

Funciones para macros xi

Cómo se organizan las descripciones de las funciones xiii

Uso de argumentos xvi

Funciones que han cambiado agrupadas por categoría xxi

Funciones de comandos xxi

Funciones de control xxiii

Funciones para personalización xxiii

Funciones informativas xxiv

Funciones DDE y externas xxv

Funciones para hojas de cálculo agrupadas por categoría xxv

Funciones financieras xxv

Funciones de fecha y hora xxvi

Funciones de información xxvii

Funciones aritméticas y trigonométricas xxviii

Funciones estadísticas xxix

Funciones de búsqueda y referencia xxx

Funciones para bases de datos xxxi

Funciones de texto xxxii

Funciones lógicas xxxiii

Funciones para macros agrupadas por categoría xxxiii

Funciones que equivalen a comandos xxxiv

Funciones informativas xxxix

Funciones de búsqueda y referencia xl

Funciones para bases de datos xli

Otras funciones de comandos xlii

Funciones de control para macros xlvi

Funciones para personalización xlvii

Funciones de texto l

Funciones DDE y funciones externas l

Diferencias debido al entorno operativo lii

Funciones y Macros 1
(Las funciones están listadas en orden alfabético)

Uso de las funciones LLAMAR y REGISTRAR 659

- Tipos de datos 659
- Información adicional acerca de tipo de datos 661
 - Tipos de datos F y G 661
 - Tipo de datos K 661
 - Tipo de datos O 662
 - Tipo de datos P 662
 - Tipo de datos R —Llamada de funciones de Microsoft Excel desde las bibliotecas DLL 663
 - Funciones volátiles y recálculo 664
 - Modificación en sitio: funciones declaradas como void 664

Index 667